

Decreto n.\* Prot. n.\* del \*

\*Numero e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo

BANDO N. EST\_01/2025  
DATA SCADENZA 08/04/2025

**SELEZIONE ESTERNA PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO IN FORMA DI COLLABORAZIONE - AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTICOLI 2222 E SEGUENTI DEL CODICE CIVILE, DEL REGOLAMENTO DI ATENEO PER L’AMMINISTRAZIONE, LA FINANZA E LA CONTABILITA’ E DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ATENEO PRESSO IL TEACHING AND LEARNING CENTER**

**La Direttrice**

Visto lo Statuto dell’Università degli Studi di Torino;

Visti gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;

Visto l’art. 7, co. 6 del D. Lgs. 30-3-2001 n. 165;

Visto l’art. 50, comma 1, lett. c bis) del D.P.R. 22/12/1986 n. 917 (T.U.I.R. sulle imposte sui redditi);

Visto il vigente Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Visto il vigente Regolamento dell’Università degli Studi di Torino per il conferimento di Incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell’art. 7, co. 6 del D. Lgs. 165/2001;

Visto l’art. 18, comma 1, punti b) e c) della L. 30/12/2010 n. 240;

Visto il progetto “STEM UP metodi di insegnamento innovativi per il futuro (Bando Polaris – Fondo Repubblica Digitale)” per la cui realizzazione è richiesta la collaborazione di n. 1 unità di collaboratore in possesso di elevata qualificazione professionale;

Vista la delibera del Consiglio Direttivo del Teaching and Learning Center del 06/03/2025 con la quale si autorizza l’attivazione di n.1 incarico di collaborazione per attività di supporto alla ricerca nell’ambito del Progetto STEM UP metodi di insegnamento innovativi per il futuro (Bando Polaris);

Considerata che la relativa spesa grava su fondi del Teaching and Learning Center – Progetto TORE\_DID\_COMP\_25\_01 “Progetto STEM UP metodi di insegnamento per il futuro- Bando Polaris”;

Visto l’esito negativo della ricerca di personale di cui al Bando interno n. INT\_01/2025 prot. 209293 del 13/03/2025;

Considerata la sussistenza dei presupposti, con particolare riferimento all’autonomia professionale che giustificano il ricorso alle prestazioni professionali previsti dall’art. 7 c. 6 del D.Lgs 165/2001;

Tenuto conto della disponibilità finanziaria;

Valutato ogni opportuno elemento

**D E C R E T A**

**Art. 1**

**Istituzione e durata dell’incarico**

E’ indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e curriculum, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo nella forma della collaborazione al fine di acquisire

una figura di supporto alla ricerca nell'ambito del Progetto STEM UP metodi di insegnamento innovativi per il futuro (Bando Polaris – Fondo Repubblica Digitale) del Teaching and Learning Center.

Il contratto avrà la durata di 12 mesi e la relativa efficacia è subordinata all'avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della legge finanziaria 2008 (L. 244/2007) e dell'art. 15 del decreto Legislativo, 14 marzo 2013, n.33 (trasparenza).

## **Art. 2**

### **Oggetto della collaborazione e specifiche dell'incarico**

La struttura di riferimento per lo svolgimento dell'incarico sarà il Teaching and Learning Center. L'incarico prevede di supportare le attività del TLC, con particolare riferimento al progetto STEM UP metodi di insegnamento innovativi per il futuro (Bando Polaris – Fondo Repubblica Digitale) secondo le seguenti attività:

- collaborazione nelle attività di comunicazione del progetto per il conto del TLC UniTo in accordo con il soggetto capofila Aforisma e i referenti dell'Università di Pisa, di CNA Pisa e Kalliope;
- coordinamento delle attività di diretta gestione del partner e collaborazione con il Responsabile generale del progetto per le attività comuni e per il buon andamento del progetto.

La collaborazione sarà espletata personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario, nell'ambito del programma di attività sotto la supervisione del Responsabile Scientifico Prof. Daniele Paolo Radicioni.

Tenuto conto del carattere della prestazione da svolgere, il collaboratore potrà utilizzare i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura

Il contratto stipulato non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli dell'Università, né costituisce titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è soggetto alle incompatibilità di legge.

Nel caso in cui il contratto di collaborazione sia affidato ad un professionista abituale<sup>1</sup> all'atto della stipula del contratto dovrà produrre copia di adeguata documentazione assicurativa per responsabilità civile e infortunio.

Il Teaching and Learning Center garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro.

## **Art. 3**

### **Requisiti di ammissione e conoscenze richieste**

Per l'affidamento dell'incarico si richiede il possesso dei seguenti requisiti.

Requisiti di ammissione e conoscenze richieste:

1) Titolo di studio:

Laurea magistrale “LM-18 Classe delle lauree magistrali in Informatica” (D.M. 270/04)

Laurea specialistica “23/S Informatica” (D.M. 509/99)

Laurea V.O. “Scienze dell'informazione” (ordinamento ante D.M. 509/99)

Laurea V.O. “Informatica” (ordinamento ante D.M. 509/99)

oppure altro titolo equipollente, conseguito presso università straniera.

---

<sup>1</sup> Professionista abituale: chi svolge una professione in materia attinente all'oggetto del presente contratto di collaborazione.

- 2) Altri requisiti essenziali:
    - documentata esperienza di ricerca sul tema del contrasto agli squilibri di genere;
    - conoscenza della lingua inglese;
    - esperienze e collaborazioni all'interno di progetti su scala europea, nazionale, regionale;
    - esperienze ed attività documentabili nel contrasto degli squilibri di genere a qualsiasi livello.
  - 3) Altri requisiti preferenziali:
    - master universitari in ambito informatico o sulle telecomunicazioni;
    - certificazioni e competenze specialistiche in ambito informatico;
    - pubblicazioni scientifiche;
    - pubblicazioni divulgative.
  - 4) godimento di diritti civili e politici (per i cittadini/e italiani/e);
  - 5) non avere riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate (o i procedimenti penali eventualmente pendenti a carico),
- I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso di selezione.  
La Commissione Giudicatrice può disporre l'esclusione in qualsiasi momento dei/delle candidati/e della procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

#### **Art. 4 Incompatibilità**

Il contratto per la collaborazione in oggetto non può essere stipulato con:

- il personale dell'Università degli Studi di Torino;
- i soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 23/12/1994 n. 724);
- i soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 L. 23/12/94 n. 724);
- soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (solo per incarichi di studio e di consulenza);
- coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'ateneo, ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. b) e c) delle Legge n. 240/2010;
- i soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università degli Studi di Torino;
- in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

#### **Art. 5 Trattamento fiscale e previdenziale**

Il rapporto di cui al presente bando dà luogo a una collaborazione, regolata dall'art. 2222 e seguenti del codice civile, nonché art 409 numero 3 del c.p.c. ed è definita ai fini fiscali dall'art. 50, comma 1, lettera c-bis) del DPR 917/1986.

Ai fini previdenziali è prevista l'iscrizione all'INPS – gestione separata di cui alla legge 335/1995 con l'applicazione della prevista ritenuta di un terzo posta a carico del prestatore che ha dichiarato di rientrare nella categoria dei soggetti provvisti/sprovvisi di altra copertura previdenziale obbligatoria.

Nel caso in cui l'incarico sia affidato ad un/a professionista abituale, all'atto della stipula del contratto questi dovrà produrre copia di adeguata documentazione assicurativa per responsabilità civile e infortunio.

## **Art. 6** **Compenso e modalità di pagamento**

Al/alla vincitore/vincitrice della selezione pubblica verrà corrisposto il compenso lordo percipiente di Euro 5.715,00 (euro cinquemilasettecentoquindici/00) secondo la normativa vigente al momento del pagamento del compenso.

Il pagamento dell'importo previsto avverrà in 6 rate bimestrali, in funzione dell'attività svolta, previa dichiarazione scritta del responsabile del progetto dell'effettivo e regolare svolgimento dell'attività prevista e su presentazione di idonea documentazione fiscale, ove richiesta.

L'importo del contratto è da imputare sui fondi del Teaching and Learning Center - Progetto TORE\_DID\_COMP\_25\_01 "Progetto STEM UP metodi di insegnamento per il futuro- Bando Polaris" di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Emanuela Maria Teresa Torre.

## **Art. 7** **Domanda e termine**

Il presente bando è pubblicato all'Albo di Ateneo, sul sito del Centro e sul sito Web [www.unito.it](http://www.unito.it) alla voce "Ateneo – Concorsi e selezioni - Per lavorare come Tecnico Amministrativo e Dirigente - – Incarichi professionali e collaborazioni".

Le domanda di ammissione alla selezione esterna, redatte in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando (**Allegato A**), debitamente sottoscritta e indirizzata alla Direttrice del Teaching and Learning Center Via Verdi 8 – 10124 Torino dovranno essere presentata entro la data di scadenza del presente avviso.

La presentazione della domanda dovrà avvenire esclusivamente secondo la seguente modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) unicamente proveniente da casella PEC personale all'indirizzo [teachingandlearningcenter@pec.unito.it](mailto:teachingandlearningcenter@pec.unito.it) inviando la documentazione, predisposta secondo le indicazioni di cui al presente bando **con file esclusivamente in formato pdf.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere chiaramente indicato il numero identificativo del presente bando e la dicitura: **"Domanda di partecipazione selezione esterna di cui al bando n. EST\_01/2025 - Progetto STEM UP metodi di insegnamento innovativi per il futuro (Bando Polaris)".**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato:

- a) il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza;
- d) il domicilio eletto ai fini della selezione;
- e) la cittadinanza posseduta;

- f) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- h) di non trovarsi in una situazione di cui all'art. 4 del presente Avviso di selezione e di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Ateneo di Torino;
- i) il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente Avviso di Selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

- 1) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi del combinato disposto degli art.19, 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, conformemente all'allegato modello B relativamente al titolo di studio previsto all'art. 3, comma 1 ed al "curriculum vitae";
- 2) fotocopia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) i documenti e i titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria;
- 4) curriculum vitae datato e firmato;
- 5) informativa privacy datata e firmata (allegato C).

La dichiarazione di cui al punto 1) dovrà essere redatta in modo analitico, e contenere tutti gli elementi utili alla Commissione Giudicatrice per la valutazione dei titoli.

Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande:

- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;
- in cui manchi la sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti;
- in cui non sia specificata la selezione cui si intende partecipare.

## **Art. 8** **Commissione Giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice, nominata con Decreto della Direttrice del Centro, su proposta del Responsabile Scientifico, sarà composta da tre esperti nel settore della selezione.

La Commissione sarà resa pubblica mediante pubblicazione all'Albo di Ateneo e sul sito web del Centro dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

La selezione avverrà mediante l'esame comparativo dei curricula e dei titoli presentati, miranti ad accertare il possesso dei requisiti e le competenze richieste.

Saranno considerati, ai fini dell'idoneità, punteggi da un minimo di 70 punti su 100 complessivi.

Al termine dei lavori la Commissione Giudicatrice formula una graduatoria di merito, che sarà resa pubblica mediante pubblicazione sul sito Web [www.unito.it](http://www.unito.it) alla voce “Ateneo – Concorsi e selezioni - Per lavorare come Tecnico Amministrativo e Dirigente - – Incarichi professionali e collaborazioni”, sul sito del Centro e all’Albo di Ateneo.

In caso di rinuncia da parte del/della vincitore/vincitrice, il contratto, su richiesta del Responsabile Scientifico, sarà assegnato ai concorrenti classificati idonei secondo l’ordine della graduatoria ove capiente.

### **Art. 9 Affidamento dell’incarico**

Il/la candidato/a che risulterà vincitore/vincitrice verrà convocato/a per la sottoscrizione del contratto e gli adempimenti conseguenti.

L’incaricato/a avrà diritto ad accedere alla struttura e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e sarà tenuto/a ad uniformarsi ai regolamenti ed alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

In caso di inosservanza delle norme di cui sopra, il Responsabile della struttura e/o il Responsabile del progetto potranno disporre l’immediata risoluzione del contratto.

### **Art. 10 Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del D.Lgs. 101 del 2018, si informa che i dati conferiti (nome, cognome, titolo di studio, residenza, codice fiscale etc.) saranno trattati, ai sensi del sopra citato regolamento per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri ed in particolare per le finalità istituzionali di didattica e di ricerca dall’Università degli Studi di Torino, Titolare del trattamento con sede legale in [Via Verdi 8 – 10124 Torino](http://ViaVerdi8-10124Torino) (dati di contatto: indirizzo PEC: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it)).

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer pro tempore dell’Università degli Studi di Torino (DPO), è contattabile all’indirizzo di posta elettronica: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it)

La base giuridica del trattamento sopra descritto è costituita dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle Università, del personale accademico e reclutamento*”.

I dati sono trattati, con o senza strumenti elettronici, da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il titolare del trattamento.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari (enti pubblici indicare le tipologie es. Edisu, Miur, enti, banca, Agenzie delle Entrate, Ente tesoriere, Cus, Regione, Città Metropolitana, etc.).

Alcuni dati (es. graduatoria) potranno essere pubblicati on line nella sezione: “Amministrazione Trasparente” in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D. Lgs. n. 33 del 2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

L’Ateneo si avvale per il perfezionamento delle procedure concorsuali di eventuali fornitori designati responsabili esterni; dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google

richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo (trattasi delle c.d. soluzioni “in cloud” di Google).

I dati relativi ai/candidati/e potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Si informa l’interessato/a che ha diritto di proporre reclamo all’autorità di controllo e può rivolgersi all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

Gli interessati (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento, come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato, nei confronti dell’Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: “diritti privacy” al SUISM Centro Servizi all’indirizzo di posta elettronica [compensi.centri@unito.it](mailto:compensi.centri@unito.it).

Il/La partecipante alla procedura di selezione riceve e sottoscrive per accettazione, l’informativa in “Allegato C” al presente bando.

## **Art. 11** **Norma finale**

Per quanto non espressamente disciplinato, al presente contratto si applicano gli artt. 2222 – 2238 c.c. e l’art. 409 del c.p.c.

In caso di inadempimento, anche se dovuto a cause di forza maggiore, si applicano le disposizioni contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV c.c..

In caso di inadempimento, anche se dovuto a cause di forza maggiore, si applicano le disposizioni contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV c.c.

La Direttrice  
del Teaching and Learning Center  
Prof.ssa Emanuela Maria Teresa TORRE  
(*documento informatico sottoscritto con  
firma digitale ai sensi del D.lgs. 82/2005*)